ਦਫ਼ਤਰ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫ਼ਸਰ(ਸੈ:ਸਿ),ਜਲੰਧਰ।

ਜਨਰਲ ਸ਼ਾਖਾ
Email Id: deose.jalandhar@punjabeducation.gov.in
Tel.No. 0181-2402078

ਵੱਲ

ਨੋਟਿਸ-ਬੋਰਡ ਰਾਹੀਂ

ਸਮੂਹ ਸਕੂਲ ਮੁੱਖੀ
ਸਸਸਸ/ਸਹਸ/ਸਮਿਸ ਜਲੰਧਰ।

ਅਤਿ ਜਰੂਰੀ/ਮਿਤੀ ਬੱਧ

ਪੱਤਰ ਨੰ. ਜੀ-5/2021-6248
ਮਿਤੀ ਜਲੰਧਰ : 6.1.21

ਵਿਸ਼ਾ :- **ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੀਆਂ ਗੈਰ ਵਿਦਿਅਕ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਲਗਾਈਆਂ ਡਿਊਟੀਆਂ ਸਬੰਧੀ।**

ਹਵਾਲਾ:- **ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਜੀ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ.** 15/10-2018 **ਕੋ**(1)/20212775 **ਮਿਤੀ 4.1.2021 ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ।**

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਭੇਜਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪਦੇ ਜਾਂ ਆਪਦੇ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ (**ਕੇਵਲ ਅਧਿਆਪਕਾਂ**) ਦੀਆਂ ਡਿਊਟੀਆਂ **ਬੀ.ਐਲ.ਓ ਡਿਊਟੀ ਤੋ ਇਲਾਵਾ** ਜਿਲਾ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਵਲੋ **ਗੈਰ-ਵਿੱਦਿਅਕ ਕੰਮਾਂ ਲਈ** ਲਗਾਈ ਗਈ ਹੈ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਕੰਪਾਈਲ ਕਰਕੇ **ਮਿਤੀ 7.1.2021 ਤੱਕ** ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ **ਜਨਰਲ ਬ੍ਰਾਂਚ ਦੇ ਐਡਮਿਨ ਪੈਨਲ** (**ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ**) ਤੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿੱਚ **ਕੇਵਲ MS-Excel Sheet** ਵਿੱਚ **ਅਨਮੋਲ ਲਿਪੀ ਫੌਂਟ ਵਿੱਚ** ਭਰਕੇ ਭੇਜਣੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।**ਸੂਚਨਾ ਨੂੰ ਫੋਟੋ ਖਿੱਚਕੇ ਜਾਂ ਪੀ.ਡੀ.ਐਫ ਫਾਈਲ ਰਾਹੀਂ ਮੇਲ ਨਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।**ਇਹ ਵਿਚਾਰੀ ਨਹੀ ਜਾਵੇਗੀ।ਸੂਚਨਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਨਾ ਭੇਜਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਜੇਕਰ ਫਿਰ ਵੀ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਖ-2 ਵਿਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਉਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸਦੀ ਨਿਰੋਲ ਜਿਮੇਵਾਰੀ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲ ਦੇ ਡੀ.ਡੀ.ਓ ਦੀ ਨਿਜੀ ਹੋਵੇਗੀ।ਇਹ ਸੂਚਨਾ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਭੇਜੀ ਜਾਣੀ ਹੈ।ਇਸ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਅਣਗਹਿਲੀ ਨਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ (MS-EXCEL SHEET & ANMOL LIPI FONT ONLY)

ਲੜੀ ਨੰ.	ਬਲਾਕ ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਮ	ਜਿਸ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਡਿਊਟੀ ਲੱਗੀ ਹੈ ਉਸ ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਂ	ਅਧਿਆਪਕ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਅਹੁਦਾ	ਮੋਬਾਇਲ ਨੰ.	ਡਿਊਟੀ ਦੀ ਕਿਸਮ ਅਤੇ ਸਥਾਨ	ਡਿਊਟੀ ਕਿਸ ਮਿਤੀ ਤੋ ਕਦੋਂ ਤੱਕ

ਹ/-
ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫ਼ਸਰ(ਸੈ:ਸਿ),
ਜਲੰਧਰ। 6/1/21